

2023 年度入学試験（令和 5 年度）

インターネット出願利用ガイド

— 受験生用 —

目次

インターネット出願とは？	1 ページ
出願サイトへのアクセス と インターネット出願の流れ	2 ページ
ユーザ ID（メールアドレス）の登録	3 ページ
インターネット登録	5 ページ
受験料のお支払い	9 ページ
受験票・入学願書の印刷	10 ページ



関根学園高等学校
SEKINE GAKUEN HIGH SCHOOL

この利用ガイドは、本校ホームページからダウンロードすることができます。

インターネット出願とは？

- ◇ 受験生が、インターネットに接続できる端末（パソコン・スマートフォン・タブレット端末など）を利用して、本校ホームページの出願サイトから出願手続きを行う出願です。
- ◇ 受験料のお支払いは、各種クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関 ATM・ネットバンキング）をご利用いただけます。



インターネット登録期間

育英推薦・スポーツ推薦・専願 1 次・併願

令和 4 年 12 月 1 日（木）～ 令和 5 年 1 月 6 日（金）12 時

専願 2 次

令和 5 年 2 月 13 日（月）～ 3 月 17 日（金）17 時

※ 上記期間中に受験料の支払いを済ませて、中学校の先生に入学願書を提出してください。

※ 出願資格について必ず中学校の先生に確認してください。

入学願書・調査書等受付期間

育英推薦・スポーツ推薦・専願 1 次・併願

令和 5 年 1 月 10 日（火）9 時～ 1 月 11 日（水）15 時

専願 2 次

令和 5 年 3 月 16 日（木）9 時～ 3 月 17 日（金）17 時

※ 中学校の先生はこの期間中に入学願書と調査書（該当する場合は調査書に加えて推薦書と奨学金申請書）を本校窓口を持参又は郵送（必着）してください。

インターネットに接続できる端末をお持ちでない方へ

本校のパソコンをご利用いただきインターネット登録を行っていただくことができます。ご希望の場合、本校までご連絡ください。
なお、本校のパソコンを利用してインターネット登録を行う場合、受験料のお支払いはコンビニエンスストアでの納入とさせていただきますのでご了承ください。

また、本校で受験票・入学願書のプリントアウトサービスも実施いたします。

詳細は本校ホームページにてご確認ください

お問い合わせ先 025-523-2702（本校事務室）

出願サイトへのアクセス と インターネット出願の流れ

- ◇ 以下の URL または QR コードから本校ホームページにアクセスし、トップページの「インターネット出願はこちらから」をクリックしてください。出願サイトに遷移します。
- ◇ 次ページ以降の説明にそって、インターネット登録を行ってください。

<https://www.sekinegakuen.com/>

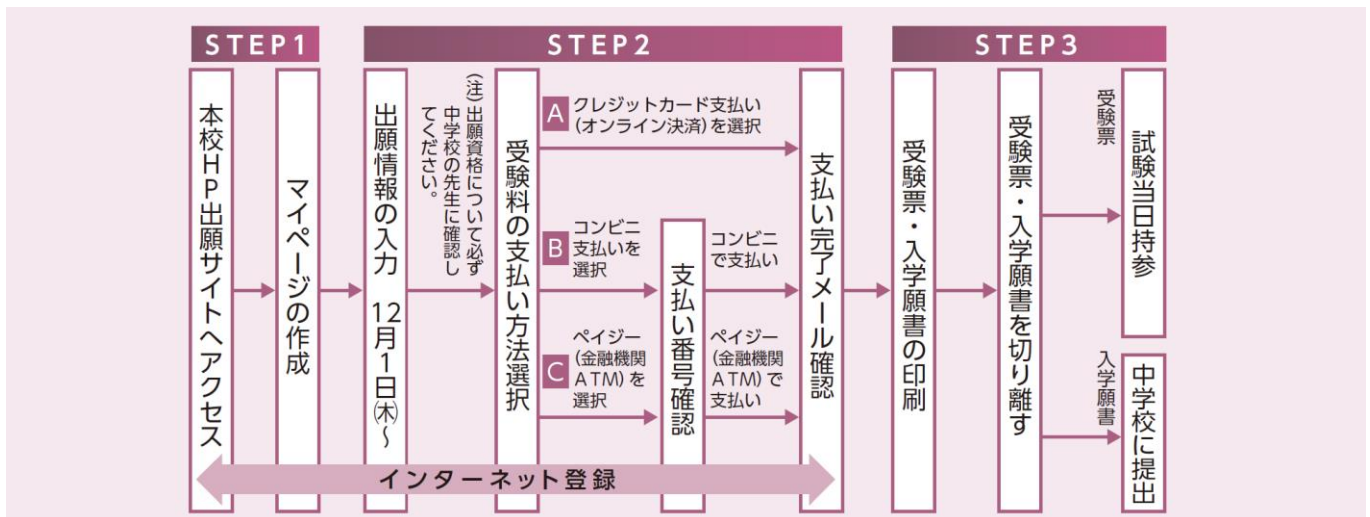


推奨環境 パソコン・スマートフォン・タブレットからアクセスできます。

＜推奨ブラウザおよびバージョン＞

- ・ Microsoft Edge 最新版
- ・ Chrome 最新版
- ・ Safari 最新版
- ・ Firefox 最新版

インターネット出願の流れ



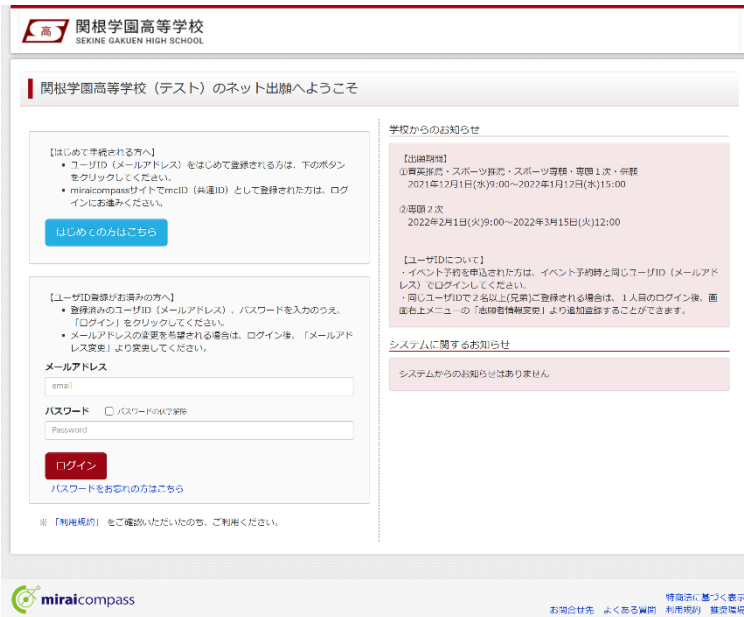
インターネット出願についてのお問い合わせ

関根学園高等学校（事務室）

受付時間 8:30～17:15（土日・祝日を除く）

電話番号 025-523-2702

ユーザID（メールアドレス）の登録



関根学園高等学校 (テスト) のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmclID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめての方はこちら](#)

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの仮登録

Password

[ログイン](#)

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【出願期間】

①募集要項・スポーツ推薦・スポーツ特待・専修1次・併願
2021年12月1日(水)9:00～2022年1月12日(水)15:00

②第2次
2022年2月1日(火)9:00～2022年3月15日(火)12:00

【ユーザIDについて】

- イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）でログインしてください。
- 同じユーザIDで2名以上(兄弟)に登録される場合は、1人員のログイン後、画面上メニューの「退席情報検索」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

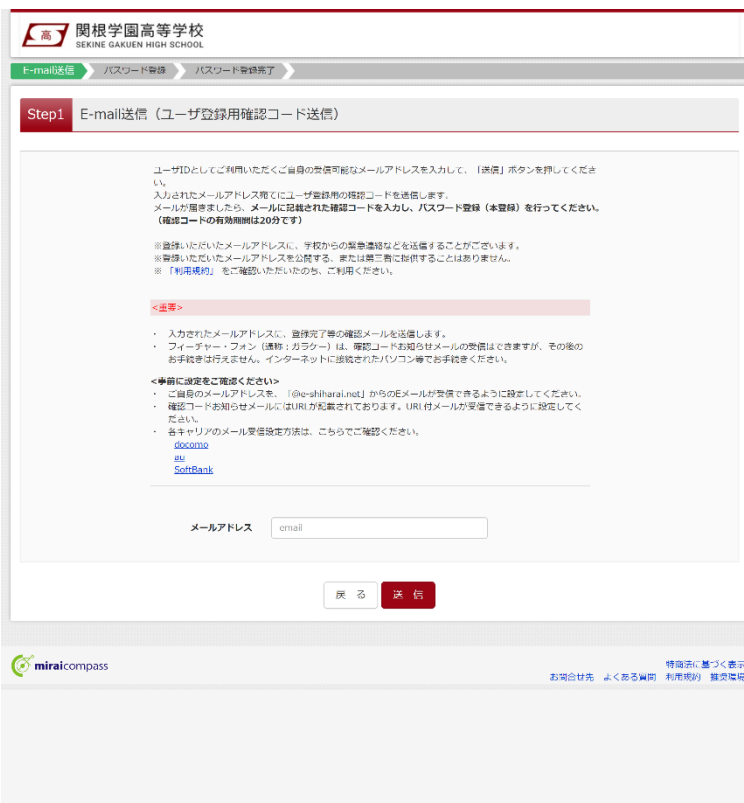
システムからのお知らせはありません。

miraicompass

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 プライバシーポリシー

STEP 1

ログイン画面の「はじめての方はこちら」からメールアドレス仮登録画面に遷移します。



関根学園高等学校

E-mail送信 パスワード登録 パスワード登録完了

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の登録可能なメールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードを送信します。

メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。

（確認コードの有効期限は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。

※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<注意>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- ワイヤレス・フォン（携帯・ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後の手続きは行えます。インターネットに接続されたパソコン等で手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されており、URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

docomo au SoftBank

メールアドレス email

[戻る](#) [送信](#)

miraicompass

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 プライバシーポリシー

STEP 2

ユーザIDとして使用するメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。登録されたメールアドレスに、6桁の数字の確認コードが送信されます。

メールアドレスについて

登録いただくメールアドレスは、PC メールアドレスやGmail等フリーメールアドレスを推奨します。

各キャリア（docomo, au, SoftBank など）のメールアドレスを利用する場合は、「受信／拒否設定」によっては確認メールが届かないことがあるため、事前に「@e-shiharai.net」を受信指定してください。

STEP 3

メールに記載された確認コードを入力し、パスワードなどの必要情報を入力のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

※ 本IDをmcID（共通ID）として登録すると、miraicompassを利用する複数の学校のインターネット出願で「はじめての方はこちら」の手続きなしでログイン可能になります。


関根学園高等学校
 SEKINE GAKUEN HIGH SCHOOL

E-mail送付
 パスワード登録
 パスワード登録完了

Step2
パスワード登録画面

■メール送付が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛に確認コードの知らせメールを送信しました。
 メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
 （確認コードの有効期限は20分です）

@.jp

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
 ⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、最低設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名（カナ） セイ: メイ: (姓・名)

生年月日 年 月 日

☐ パスワードの再入力

パスワード ※下記、パスワード要件を参照

パスワード（確認）

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。
 ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
 ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
 ・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】を設定してください。
 ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。
 ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年年度末まで (2022/3/31)
 ・最終ログイン先が 出願サイト 以外 の場合 : 当年年度末 + 1年 まで (2023/3/31)

mcID（共通ID）登録

mcID（共通ID）として登録する ☐ はい ☐ いいえ

mcID（共通ID）とは
 下記ロ「マーク」のついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

miraicompassとは、学校・受験生の登録・入試をサポートするサービスとして多くの学校で利用されているサービスです。

※登録したID以外のご登録の内容（個人情報・ID登録されている学校情報・お申し込み内容など）は他の学校に開示されることはありません。



利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

☐ 同意する


 情報源に基づく表示
 お問い合わせ よくある質問 利用規約 問い合わせ

STEP 4

パスワード登録完了のメッセージが表示されましたら登録完了となります。引き続きインターネット出願登録を行う場合は、「ログイン」ボタンをクリックしてください。


関根学園高等学校
 SEKINE GAKUEN HIGH SCHOOL

E-mail送付
 パスワード登録
 パスワード登録完了

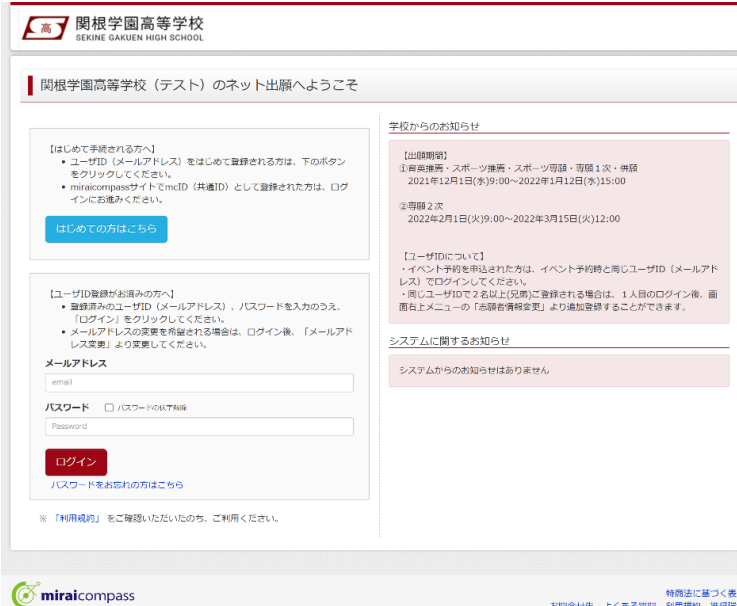
Step3
パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
 「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス @.jp


 情報源に基づく表示
 お問い合わせ よくある質問 利用規約 問い合わせ

インターネット登録



関根学園高等学校 (テスト) のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ・ ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- ・ miraicompassサイトでmcID (共通ID) として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめての方はこちら](#)

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- ・ 登録済みのユーザID (メールアドレス) 、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- ・ メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードを仮で入力

Password

[ログイン](#)

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【出願期等】

① 出願推薦・スポーツ推薦・スポーツ奨励・等価1次・併願
2021年12月1日(水)9:00～2022年1月12日(水)15:00

② 等価2次
2022年2月1日(火)9:00～2022年3月15日(火)12:00

【ユーザIDについて】

- ・ イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID (メールアドレス) でログインしてください。
- ・ 同じユーザIDで2名以上(兄弟)に登録される場合は、1人目のログイン後、画面上メニューの「お問合せ情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

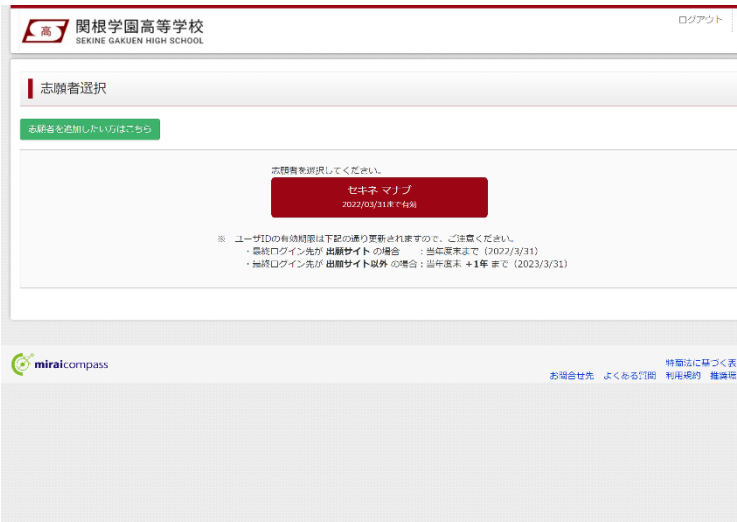
システムからのお知らせはありません

miraicompass

特設法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 個人情報保護

STEP 1

ログイン画面で登録したメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



関根学園高等学校

ログアウト

志願者選択

[お問合せ先](#)

志願者を選択してください

[セキネ マナブ](#)
2022/03/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。

- ・ 最終ログイン先が 出願サイトの 場合 : 当年末まで (2022/3/31)
- ・ 最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年末 + 1年 まで (2023/3/31)

miraicompass

お問合せ先 よくある質問 特設法に基づく表示 個人情報保護

STEP 2

出願登録を行う志願者を選択してください。志願者のマイページに遷移します。



関根学園高等学校

マイページ ログアウト 志願者情報変更 申込履歴

セキネ マナブ さん

セキネ マナブ さんのマイページ

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。					

[新規申込手続きへ](#)

miraicompass

特設法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 個人情報保護

STEP 3

マイページで「新規申込手続きへ」をクリックしてください。

STEP 4

入試区分選択画面で出願する入試の種類を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。次いで利用規約が表示されますので、最後までスクロールして「次へ」ボタンをクリックしてください。

※ 出願資格について必ず中学校の先生に確認してください。



関根学園高等学校
 SEKINE GAKUEN HIGH SCHOOL

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込画面 ログアウト
 セキネマップ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送達完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

お知らせ

【入試区分について】
入試区分により出願資格が異なります。出願資格について必ず中学校の先生に確認してください。

戻る 次へ

miraicompass

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 難関校

STEP 5

出願情報入力画面で氏名・住所等の必要情報を入力し、「試験選択画面へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（漢字）について

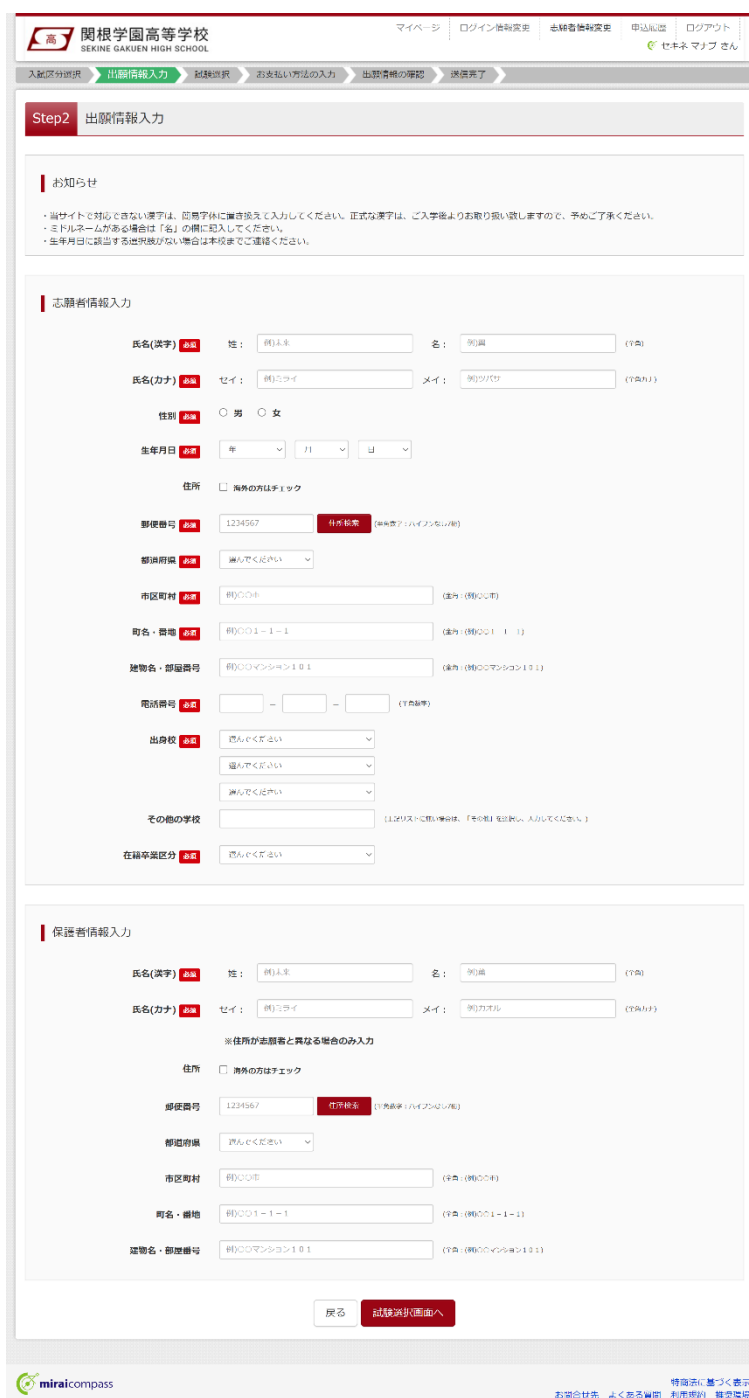
出願サイトで対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。正式な漢字は、ご入学後よりお取り扱いいたします。

生年月日について

生年月日に該当する選択肢がない場合は、本校までご連絡ください。

志望部活動について

「スポーツ推薦入学試験」に出願する場合は、志望部活動の入力欄が表示されます。該当の選択肢を選んでください。



関根学園高等学校
 SEKINE GAKUEN HIGH SCHOOL

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込画面 ログアウト
 セキネマップ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送達完了

Step2 出願情報入力

お知らせ

- 当サイトと対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。正式な漢字は、ご入学後よりお取り扱いいたします。
- ミドルネームがある場合は「名」の欄に入力してください。
- 生年月日に該当する選択肢がない場合は本校までご連絡ください。

志願者情報入力

氏名(漢字) (Y姓)

氏名(カナ) (Y姓/K名)

性別 ☐ 男 ☐ 女

生年月日

住所 ☐ 海外の方はチェック

郵便番号 (※郵便番号はハイフンなしで入力)

都道府県

市区町村 (Y市・Y町・Y村)

町名・番地 (Y市・Y町・Y村〇〇〇1-1-1)

建物名・郵便番号 (Y市・Y町・Yマンション〇〇〇1)

電話番号 (Y市制市)

出身校

その他の学校 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

在籍卒業区分

保護者情報入力

氏名(漢字) (Y姓)

氏名(カナ) (Y姓/K名)

※住所が志願者と異なる場合のみ入力

住所 ☐ 海外の方はチェック

郵便番号 (※郵便番号はハイフンなしで入力)

都道府県

市区町村 (Y市・Y町・Y村)

町名・番地 (Y市・Y町・Y村〇〇〇1-1-1)

建物名・郵便番号 (Y市・Y町・Yマンション〇〇〇1)

戻る 試験選択画面へ

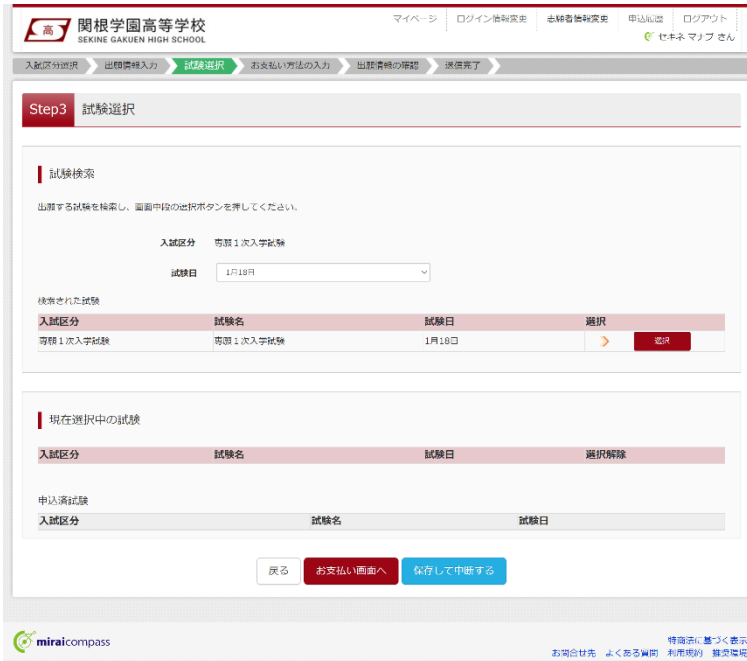
miraicompass

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 難関校

STEP 6

試験選択画面で表示されている入試区分を確認し、試験日を選択してください。検索された試験で誤りがなければ「選択」ボタンをクリックしてください。次いで「お支払い画面へ」ボタンをクリックしてください。

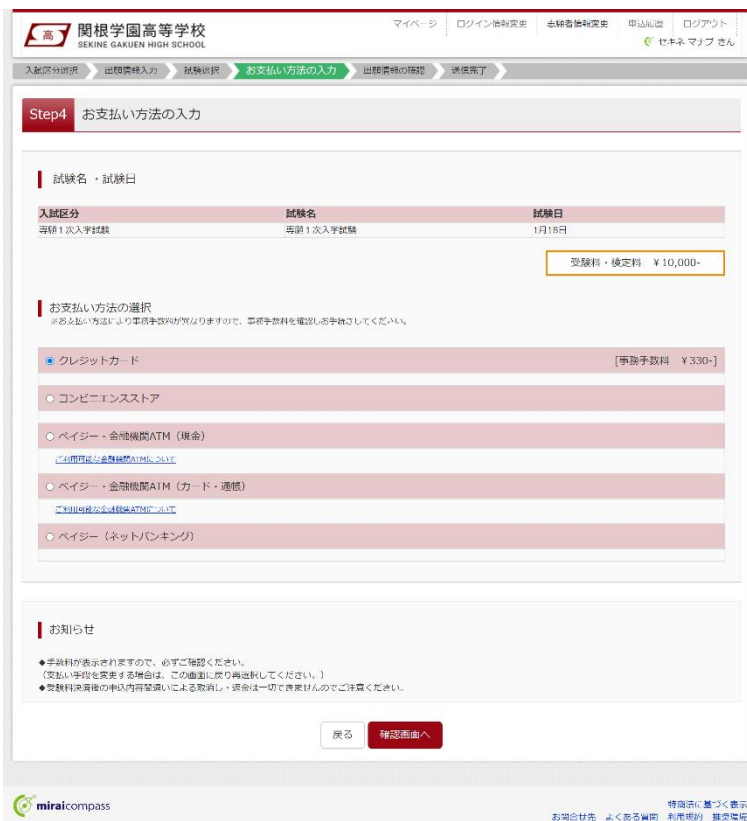
※ お支払い手続きに進まずに一時保存する場合は、「保存して中断する」ボタンをクリックしてください。



STEP 7

お支払方法の入力画面でお支払い方法を選択し、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

※ クレジットカードを選択した場合、次の画面でカード番号等必要事項を入力してください。



STEP 8

出願情報の確認画面で、ここまでに入力した出願情報に誤りがないか確認してください。誤りがなければ申込内容、志願者情報にチェックを付加し、「上記内容で申込む」ボタンをクリックしてください。


 マイページ ログイン資料変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 セキネ マップ さん

入居区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 **出願情報の確認** 送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	専攻 1 次入学試験 1 月 18 日
受験料・検定料	10,000 円
専攻手数料	330 円
合計	10,330 円

お支払い方法 クレジットカード

クレジットカード種別 選択してください

クレジットカード番号 カード番号(デフォルトに設定)

セキュリティコード (セキュリティコード)

有効期限 月/ 年

上記入力内容にお間違いはありませんか。「上記内容で申込む」ボタンをクリック後、修正ができなくなります。クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

関根学園高等学校 (テスト)

☐ お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか
 専攻 1 次入学試験 1 月 18 日

志願者情報

☐ 氏名(漢字)、性別 は志願者本人の氏名、性別ですか
 関根 学 (男)

☐ 生年月日 は志願者本人の生年月日ですか
 2006 年 12 月 01 日

☐ 住所は全て入力されていますか(入力可能な文字数を超える場合を除く)
 新潟県 上越市 大沢 2-9-1

☐ その他申込内容に誤りはありませんか

戻る **上記内容で申込む**


 特商法に基づく表示
 お問い合わせ よくある質問 利用規約 プライバシーポリシー

STEP 9

送信完了のメッセージが表示されましたら出願情報の送信完了となります。クレジットカード以外のお支払方法を選択された方は、お支払期限までに受験料のお支払いを完了させてください。


 マイページ ログイン資料変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
 セキネ マップ さん

入居区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 **送信完了**

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【受験票の印刷】
 マイページにある「受験票」ボタンより「受験票・入学願書」を「A4 横」にて印刷してください。
 受験料のお支払いがまだの方は、受験料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。

【提出書類について】
 次の書類を中学校経由で本校に提出してください。
 提出期限：1 月 12 日 (水) 15:00

入学願書
☐ 提出済

※育英奨学金を希望する場合、「奨学金申請書」を入学願書等とともに本校に提出してください。
 ※受験票は、入学試験当日必ず持参してください。

出願申込および決済が完了しました (申込番号: 224000002)

決済番号 : 9999999999
 お支払金額 : 10,330 円

マイページ (受験票出力) > ログアウト


 特商法に基づく表示
 お問い合わせ よくある質問 利用規約 プライバシーポリシー

受験料のお支払い

クレジットカードでのお支払い

お支払方法の選択後、出願情報の確認画面でカード番号などの必要事項を入力してください。

インターネット登録の流れのなかでお支払いが即時完了します。



コンビニエンスストアでのお支払い

インターネット登録で出願情報の送信が完了すると、お支払い先として選択したコンビニエンスストアでの払込票番号が表示されます（払込票番号はご登録のメールアドレスにも送信されます）。

各コンビニエンスストアのお支払い手順

	[払込票番号]をレジへ提示いただき、「インターネット支払い」とお申し付けのうえ、受験料をお支払いください。		店頭端末（「Loppi」）を下記の手順で操作し、[お客様番号]と[お電話番号]を入力してください。 ・Loppi …「各種代金お支払い」-「マルチペイメントサービス」をタッチ 端末から出力された申込券をレジへ提示いただき、30 分以内に受験料をお支払いください。
	[オンライン決済番号]をレジへ提示いただき、「オンライン決済」とお申し付けのうえ、受験料をお支払いください。		レジで「インターネット支払」とお申し付けのうえ、[オンライン決済番号]と[お電話番号]をレジ操作画面で入力し、受験料をお支払いください。

ペイジー（金融機関 ATM）でのお支払い

インターネット登録で出願情報の送信が完了すると、収納機関番号・お客様番号・確認番号が表示されます（収納機関番号・お客様番号・確認番号はご登録のメールアドレスにも送信されます）。

ペイジー対応 ATM を操作し、収納機関番号・お客様番号・確認番号を入力し、受験料をお支払いください。



ペイジー（ネットバンキング）でのお支払い

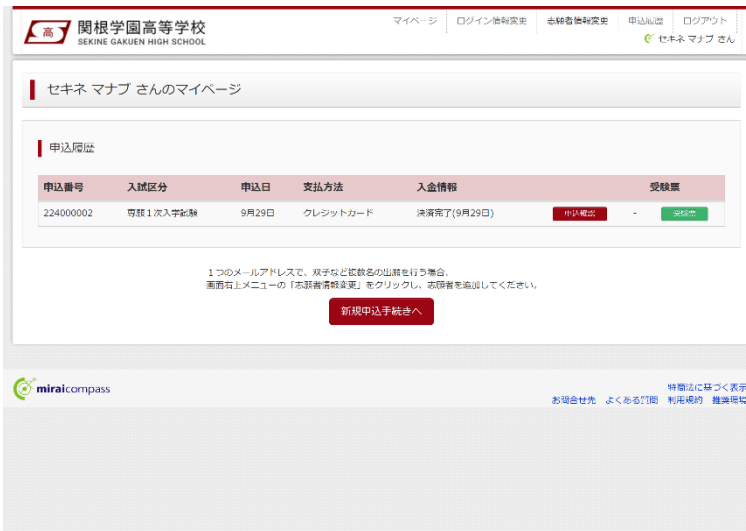
インターネット登録で出願情報の送信が完了すると表示される「お支払いはこちら」をクリックしてください。ネットバンクのサイトを操作し、受験料をお支払いください。



受験票・入学願書の印刷

STEP 1

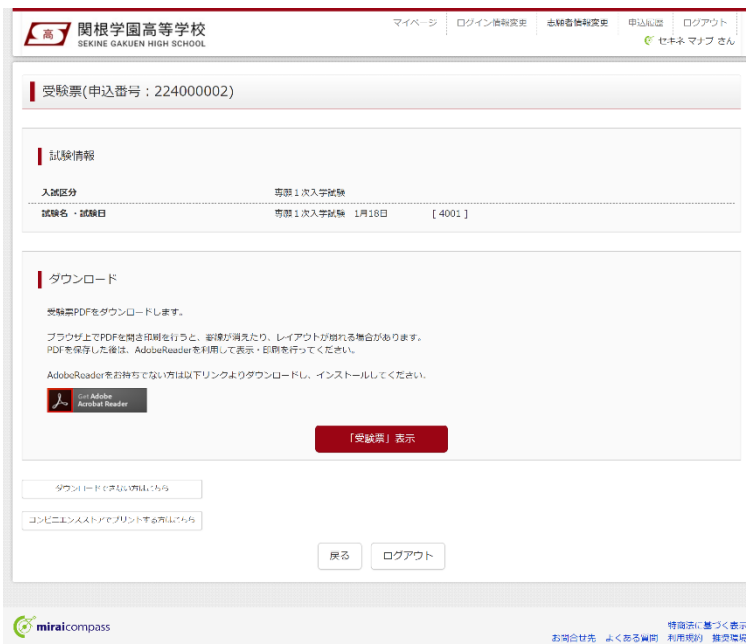
受験料のお支払い完了後、マイページの「受験票」ボタンをクリックしてください。



STEP 2

「受験票表示」ボタンをクリックすると、受験票・入学願書を PDF ファイルで取得できます。

・受験票・入学願書を登録されているメールアドレスに送信したい場合、「ダウンロードできない方はこちら」ボタンをクリックしてください。



STEP 3

取得した PDF ファイルをご自宅のプリンター等で印刷してください。

受験票・入学願書をコンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷したい場合、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックして、プリント予約をしてください（マルチコピー機の利用には、別途料金が必要です）。

